



CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL FIJO EN LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN EN WASHINGTON DC, ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, CON LA CATEGORÍA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

NOTAS ACLARATORIAS SOBRE EL PROCESO SELECTIVO

a) Aclaración sobre las pruebas de la fase de oposición

De conformidad con lo previsto en el apartado 2 del anexo II de las bases de la convocatoria, la fase de oposición consistirá en unas pruebas eliminatorias a las que sólo accederán los candidatos que hayan superado la fase de concurso.

Según se establece en las mencionadas bases, esta fase consistirá en la realización de las siguientes tres pruebas:

- 1) Prueba de conocimiento de los idiomas inglés y castellano.
- 2) Prueba escrita de cultura general correspondiente al nivel de titulación requerido para la categoría del puesto convocado, de conocimientos de la Administración española y funcionamiento de las Consejerías de Educación en el exterior.

Las pruebas 1 y 2 son comunes para las dos plazas convocadas.

- 3) Prueba práctica de carácter informático para evaluar la capacidad y aptitud de los candidatos para desempeñar las funciones del puesto de trabajo que se convoca.

La prueba práctica de carácter informático tendrá carácter diferente para cada una de las dos plazas convocadas y su celebración tendrá lugar el mismo día, de manera sucesiva.

Cada una de las tres pruebas de la fase de oposición puntuará de 0 a 10 puntos, siendo necesario un mínimo de 5 puntos para pasar a la siguiente o, en su caso, para superar la última.

b) Aclaración sobre la cumplimentación del anexo III

Cada aspirante ha de hacer constar en su solicitud si se presenta por la plaza cuyo código es 5356821 o por la del código 5356806, o por ambas. Si en las solicitudes que se reciban no está consignado el o los códigos de la/s plaza/s, se habrá de requerir al solicitante para que lo especifique.

El presidente del órgano de selección
Jesús Fernández González

